**TIÊU CHUẨN 3**

**Xây dựng chính quy, quản lý kỷ luật tốt và đẩy mạnh cải cách hành chính quân sự**

**1. XÂY DỰNG CHÍNH QUY VÀ QUẢN LÝ KỸ LUẬT TỐT**

**1. Thực hiện nghiêm pháp luật Nhà nước, Điều lệnh Quản lý bộ đội và các chế độ quy định của Quân đội**

a) Chỉ tiêu: 100% đầu mối đơn vị thực hiện nghiêm pháp luật Nhà nước, Điều lệnh Quản lý bộ đội và các chế độ quy định.

b) Biện pháp thực hiện

- Cấp ủy, chỉ huy các cấp tăng cường công tác giáo dục pháp luật Nhà nước, kỷ luật Quân đội, quy định của đơn vị, nâng cao nhận thức chính trị, bản lĩnh cho cán bộ, chiến sĩ. Tập trung quán triệt và thực hiện nghiêm các thông tư, chỉ thị, văn bản hướng dẫn của Bộ về việc tăng cường quản lý, giáo dục chấp hành kỷ luật, phòng ngừa, ngăn chặn vi phạm pháp luật và vi phạm kỷ luật nghiêm trọng trong Quân đội nhân dân Việt Nam.

- Cán bộ, chiến sĩ phải tích cực, tự giác học tập nắm chắc các nội dung cơ bản của pháp luật, gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước và quy tắc sinh hoạt xã hội; đồng thời làm tốt công tác tuyên truyền vận động nhân dân chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Quan hệ chặt chế với cấp ủy, chính quyển và nhân dân địa phương góp phần gìn giữ an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội. Quân nhân phải thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ; cán bộ thực hiện đúng chế độ công tác của chỉ huy; đơn vị thực hiện đúng chế độ quy định chính quy. Lực lượng canh phòng, kiểm soát quân sự chấp hành nghiêm quy định về công tác canh phòng và quy định về công tác kiểm soát quân sự; hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ.

**2. Duy trì nền nếp chế độ chính quy tốt, tạo sự ổn định vững chắc trong toàn đơn vị**

a) Chỉ tiêu: 100% cán bộ các cấp nắm chắc và thực hiện có chất lượng chế độ công tác của người chỉ huy; 100% đầu mối trong đơn vị thực hiện đầy đủ, thống nhất các chế độ chính quy theo quy định.

b) Biện pháp thực hiện

- Thực hiện nghiêm chế độ công tác của chỉ huy

+ Chỉ huy các cấp phải luôn phát huy tinh thần trách nhiệm, vai trò nêu gương trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; chịu trách nhiệm trước cấp trên và cấp ủy cùng cấp về kết quả mọi hoạt động của đơn vị; phải thật sự mẫu mực về lời nói và hành động; nghiêm túc trong thực hiện chế độ, thường xuyên tự học tập, rèn luyện nâng cao trình độ thực hiện chức trách, nhiệm vụ, trình độ quản lý bộ đội và tổ chức thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

+ Ngoài việc thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao, chỉ huy các cấp phải thực hiện đầy đủ các chế độ công tác bao gồm: Chế độ trách nhiệm; chế độ xây dựng và quản lý kế hoạch; chế độ giao, nhận công tác; chế độ kiểm tra; chế độ báo cáo, thông báo; chế độ tự phê bình và phê bình; chế độ hội họp; chế độ quản lý quân nhân; chế độ quản lý trang bị kỹ thuật, vật tư, tài sản, tài chính có chất lượng cao, đi vào nền nếp.

- Duy trì nghiêm nền nếp chế độ chính quy

+ Mọi quân nhân phải thực hiện đầy đủ chức trách, nhiệm vụ trên cương vị đảm nhiệm. Cấp trên làm gương cho cấp dưới, cơ quan làm gương cho đơn vị, cán bộ làm gương cho chiến sĩ, xây dựng cơ quan, đơn vị mẫu mực, chính quy. Duy trì và thực hiện nghiêm 11 chế độ trong ngày, 3 chế độ trong tuần; chế độ trực chỉ huy, trực ban, trực chiến, tuần tra canh gác; thực hiện các chế độ sinh hoạt, học tập buổi tối bảo đảm chặt chẽ, thống nhất vững chắc có chất lượng cao, đúng quy định của Điều lệnh.

+ Khi thực hiện 11 chế độ trong ngày, các cơ quan đơn vị bộ đội chủ lực, bộ đội địa phương, các học viện nhà trường phải duy trì theo Điều lệnh Quản lý bộ đội; các kho, trạm, đơn vị kinh tế quốc phòng, bệnh viện Quân đội căn cứ vào tình hình cụ thể để vận dụng cho phù hợp với chức năng nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị, do Thủ trưởng các đơn vị đầu mối trực thuộc Bộ quy định thống nhất trong đơn vị thuộc quyền.

+ Khi tổ chức thực hiện chế độ chào cờ duyệt đội ngũ hàng tuầnm hàng tháng: Các cơ quan, đơn vị thực hiện theo quy định tại Điều 59 của Điều lệnh Quản lý Bộ đội và Mục 1 Chương V của Điều lệnh Đội ngũ Quân đội nhân dân Việt Nam. Riêng cơ quan Bộ Quốc phòng, đơn vị kinh tế, bệnh viện Quân đội căn cứ vào doanh trại đóng quân, đặc điểm nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị để Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đầu mối trực thuộc Bộ quy định thống nhất trong cơ quan, đơn vị thuộc quyền.

+ Chỉ huy các cấp phải tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện nền nếp chính quy, chấp hành kỷ luật của các đơn vị thuộc quyền; chú trọng đổi mới hình thức tổ chức, phương pháp kiểm tra, kết hợp kiểm tra thường xuyên với đột xuất để đánh giá thực chất tình hình đơn vị. Kịp thời rút kinh nghiệm đề ra các giải pháp có tính đột phá, nâng cao hiệu quả trong xây dựng chính quy; duy trì, quản lý kỷ luật, chấn chỉnh những khâu yếu, mặt yếu, hiện tượng giản đơn, hình thức trong chấp hành các chế độ quy định.

- Chấp hành nghiêm quy định về lễ tiết tác phong quân nhân

+ Trong các mối quan hệ quân nhân phải giữ gìn phẩm chất đạo đức cách mạng, có ý thức tổ chức kỷ luật cao, có tinh thân đoàn kết, tương trợ giúp đỡ đồng chí đồng đội, có nếp sống văn minhm lành mạnh; thái độ hoà nhã, khiêm tốn; biết tự chủ và tự trọng trong lời nói cũng như trong hành động.

+ Tăng cường quán triệt, kiểm tra, duy trì chấp hành các quy định của điều lệnh đối với mọi quân nhân; thực hiện xưng hô, chào hỏi theo đúng điều lệnh, giữ đúng tư thế, lễ tiết, tác phong cả trong và ngoài doanh trại duy trì nghiêm kỷ luật đội ngũ. Chấp hành triệt để các quy định về uống rượu, bia của Bộ và Luật phòng chống tác hại của rượu, bia.

- Bố trí nơi ăn, ở, làm việc chính quy: Các đơn vị tổ chức nơi ăn, ở trong doanh trại đúng quy định của Điều lệnh Quản lý bộ đội; có đủ sân bãi, điều kiện vật chất bảo đảm thực hiện các chế độ trong ngày, trong tuần. Bố trí hệ thống biển, bảng, dây, giá trong cơ quan, đơn vị, nhà trường theo đúng Quy định và các văn bản, hướng dẫn của Bộ Tổng Tham mưu.

**3. Quản lý còn người, vũ khí trang bị kỹ thuật chặt chẽ; không có vụ việc vi phạm kỷ luật nghiêm trọng; không có đào ngũ cắt quân số. Không sử dụng bộ đội làm kinh tế sai quy định**

a) Chỉ tiêu: 100% đầu mối trong đơn vị không để xảy ra vụ việc vi phạm kỷ luật nghiêm trọng; mất an toàn trong huấn luyện, an toàn giao thông do lỗi chủ quan gây ra; các vụ việc vi phạm kỷ luật phải xử lý không quá 0,2%, không có đào ngũ cắt quân số. Không sử dụng bộ đội làm kinh tế sai quy định.

b) Biện pháp thực hiện

- Quản lý chặt chẽ con người

+ Tăng cường công tác giáo dục ý thức tự giác chấp hành kỷ luật Quân đội, pháp luật Nhà nước cho mọi quân nhân. Các cơ quan, đơn vị quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ thị của Bộ, hướng dẫn của các cơ quan chức năng về việc tăng cường quản lý, giáo dục chấp hành kỷ luật; phòng ngừa, ngăn chặn vi phạm kỷ luật nghiêm trọng trong Quân đội. Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị để có kế hoạch, chương trình hành động, hướng dẫn quy định cụ thể các chỉ tiêu, yêu cầu xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”.

+ Cấp uỷ, chỉ huy các cấp phải thường xuyên quan tâm chăm lo xây dựng mối đoàn kết trong đơn vị, bảo đảm an toàn đơn vị thống nhất cao cả về ý chí và hành động, có kỷ luật tự giác nghiêm minh. Cán bộ, chiến sĩ nêu cao tinh thần tự giác và lòng tự trọng, đề cao tính tổ chức, tính kỷ luật, chống tự do vô tổ chức, vô kỷ luật; giải quyết tốt các mối quan hệ, không có hiện tượng gây gổ, đánh nhau; bè phái, cục bộ địa phương.

+ Tổ chức tốt việc rút kinh nghiệm tình hình kỷ luật của toàn quân và của đơn vị. Căn cứ vào tình hình kỷ luật của đơn vị, thông báo của cấp trên, thường xuyên và định kỳ tổ chức quán triệt, giáo giục rút kinh nghiệm đối với sĩ quan, quân nhân chuyên nghiệp, hạ sĩ quan binh sĩ, công nhân và viên chức quốc phòng thuộc quyền. Quá trình quán triệt, giáo giục rút kinh nghiệm phải phân tích, đối chiếu, liên hệ vào tình hình thực tế của đơn vị, những gì đã làm được, những gì chưa làm được từ đó đề ra biện pháp cụ thể cho đơn vị thực hiện. Sau quán triệt phải kiểm tra nhận thức ngay và kiểm tra thường xuyên. Kết hợp chặt chẽ giữa quán triệt, giáo dục rút kinh nghiệm với rèn luyện thường xuyên trong sinh hoạt, học tập, công tác.

+ Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý số lượng và chất lượng bộ đội, cả trong doanh trại và ngoài doanh trại; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo theo đúng quy định, có nhiều biện pháp quản lý hiệu quả không để xảy ra các vụ việc vi phạm kỷ luật nghiêm trọng; không có đào ngũ cắt quân số. Phải thường xuyên nắm bắt quản lý và giải quyết tốt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, chiến sĩ. Chủ động dự báo, phòng ngừa phát hiện, ngăn chặn giải quyết và xử lý kịp thời các vụ việc vi phạm kỷ luật theo đúng quy định, không để tái diễn hoặc gây hậu quả tiêu cực. Từng đơn vị, căn cứ vào điều kiện thực tế để có kế hoạch, biện pháp cụ thể quản lý quân nhân đi công tác lẻ, xa đơn vị ở những địa bàn phức tạp xa sự quản lý trực tiếp của đơn vị, dễ bị tác động chi phối của yếu tố khách quan dẫn đến vi phạm kỷ luật.

+ Các đơn vị tuyển quân và cơ quan quân sự địa phương phải tổ chức phối hợp, hiệp đồng chặt chẽ, bảo đảm công dân đủ tiêu chuẩn mới được nhập ngũ. Ngay sau khi nhập ngũ vào đơn vị, phải tổ chức phổ biến giáo dục để quân nhân nắm chắc Luật nghĩa vụ quân sự, pháp luật hình sự về các tội xâm phạm nghĩa vụ, trách nhiệm quân nhân... nhằm nâng cao nhận thức, ý thức pháp luật, phòng chống vi phạm kỷ luật của chiến sĩ mới.

+ Tổ chức duy trì nghiêm hoạt động kiểm soát quân sự ngoài doanh trại, tăng cường hoạt động vào các ngày nghỉ, ngày tết, ngày lễ, các khu vực địa bàn trọng điểm như bến tàu, bến xe; tổng hợp chính xác những quân nhân sai phạm lễ tiết tác phong, những phương tiện quân sự vi phạm các quy định của Quân đội và Luật giao thông của từng đơn vị kịp thời thông báo cho các đơn vị có quân nhân và phương tiện sai phạm để có biện pháp chấn chỉnh, khắc phục kịp thời.

- Quản lý chặt chẽ vũ khí trang bị: Phải có các biện pháp đồng bộ trong quản lý vũ khí, trang bị, vật tư kỹ thuật theo đúng quy định; chấp hành theo đúng chế độ bảo quản. Không để đơn vị để ra sự việc cháy, nổ; mất vũ khí trang bị hoặc sử dụng vũ khí trang bị sai quy định.

- Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về bảo đảm an toàn trong huấn luyện, lao động, học tập, công tác và tham gia giao thông.

+ Thường xuyên quán triệt và kiểm tra thực hiện tốt các quy định về bảo đảm an toàn trong mọi hoạt động của đơn vị: An toàn trong huấn luyện, diễn tập; trong bí mật quân sự; trong phòng chống cháy nổ; trong sử dụng vũ khí, khí tài, trang bị; trong sinh hoạt, lao động, công tác; trong tham gia giao thông... Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, địa bàn đóng quân tổ chức quán triệt sâu hơn các quy định an toàn trước mỗi nhiệm vụ, hoạt động của đơn vị, đề ra các biện pháp cụ thể ngăn ngừa nguy cơ mất an toàn xảy ra.

+ Trong mọi hoạt động của bộ đội người chỉ huy phải kiểm tra, đánh giá hết các nguy cơ mất an toàn; quán triệt, giáo dục cho bộ dội chấp hành nghiêm các quy định bảo đảm an toàn, tổ chức chỉ huy chặt chẽ, giao nhiệm vụ cụ thể (nhất là cấp trung đội, đại đội, tiểu đoàn) trước khi thực hiện nhiệm vụ; chủ động phòng ngừa tai nạn xảy ra. Trong huấn luyện thực hành, phải đặt ra các tình huống và cách xử trí để huấn luyện cho bộ đội, nhất là các nội dung huấn luyện thực hành có nguy cơ mất an toàn cao như huấn luyện, diễn tập chiến thuật có sử dụng đạn, thuốc nổ; huấn luyện bơi; vượt vật cản; hành quân dã ngoại... Trong lao động, công tác, phải xây dựng kế hoạch, dự kiến các nguy cơ có thể xảy ra mất an toàn đối với nhiệm vụ được giao; xác định biện pháp phòng ngừa cụ thể, quán triệt cho bộ đội nắm chắc và thực hiện nghiêm.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của các cấp trong tổ chức thực hiện các chỉ thị, quy định về bảo đảm an toàn tham gia giao thồn; quản lý chặt chẽ, đồng bộ tất cả các đối tượng khi tham gia giao thông; xử lý nghiêm các trường hợp cố tình điều khiển phương tiện tham gia giao thông khi đã sử dụng rượu, bia...; hạn chế thấp nhất không để quân nhân tham gia giao thông bằng xe mô tô, xe gắn máy vào buổi tối, đêm khuya... không để tai nạn giao thông do lỗi chủ quan gây ra.

+ Thực hiện tốt công tác dân vận, phối hợp chặt chẽ với địa phương và các cơ quan chức năng trong công tác quản lý địa bàn bảo đảm an toàn khu vực đóng quân. Có kế hoạch lập các phương án và xử lý tốt mọi tình huống xảy ra, nhất là những ngày lễ, ngày tết.

- Không sử dụng bộ đội làm kinh tế sai quy định

+ Không cho bộ đội đi làm kinh tế lẻ dưới mọi hình thức; chỉ huy các cấp không tự ý điều động quân số và tổ chức cho bộ đội đi lao động ngoài doanh trại khi chưa được sự đồng ý của chỉ huy các cấp có thẩm quyền.

+ Khi tổ chức lao động giúp nhân dân phải có kế hoạch được chỉ huy cấp trung đoàn và tương đương trở lên phê duyệt và có sự phối hợp của chính quyền địa phương; phải tổ chức khảo sát chặt chẽ, đánh giá kỹ tình hình thực địa, dự kiến nguy cơ mất an toàn có thể xảy ra, có biện pháp phòng ngừa loại trừ tai nạn. Chấp hành nghiêm quy định về công tác bảo đảm an toàn; chỉ huy các cấp phòng, lao động hợp đồng, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp ra ngoài làm kinh tế sai quy định.

**II. ĐẨY MẠNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH QUÂN SỰ**

1. Căn cứ vào các kế hoạch giai đoạn và hằng năm của Bộ Quốc phòng về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001, phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số, chuyển đổi số và chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình, xây dựng, ban hành đầy đủ các kế hoạch giai đoạn và hằng năm của cơ quan, đơn vị về các nội dung trên, bảo đảm thời gian và các chỉ tiêu, yêu cầu theo quy định của Bộ Quốc phòng (các mục tiêu, nhiệm vụ trong kế hoạch phải cụ thể, khả thi, sát với chức năng, nhiệm vụ và loại hình tổ chức. hoạt động của cơ quan, đơn vị; có tính định lượng, xác định rõ kết quả, sản phẩm và thời gian hoàn thành, gắn với trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân cụ thể trong quá trình triển khai thực hiện).

2. Thành lập, kiện toàn Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Chính phủ điện tử của cơ quan, đơn vị theo đúng Quyết định của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về việc thành lập Ban Chỉ đạo cải cách hành chính và Chính phủ điện tử Bộ Quốc phòng; các Ban Chỉ đạo phải có Quy chế hoạt động, ban hành Kế hoạch hoạt động năm của Ban Chỉ đạo và duy trì hoạt động của Ban Chỉ đạo nghiêm túc, hiệu quả.

3. Xây dựng và triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính, phát triển Chính phủ điện tử, chuyển đổi số hàng năm của cơ quan, đơn vị đối với các cơ quan, đơn vị thuộc quyền, bảo đảm các chỉ tiêu, yêu cầu theo quy định của Bộ Quốc phòng.

4. Thực hiện nghiêm túc chế độ tổng hợp, báo cáo công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, phát triển Chính phủ điện tử và chuyển đổi số theo quy định: Báo cáo đủ số lượng, đúng thời gian và hình thức báo cáo (báo cáo bằng văn bản, báo cáo trên hệ thống phần mềm báo cáo cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của Bộ Quốc phòng). Định kỳ 06 tháng, năm tổ chức sơ kết, tổng kết.

**Phần 2: TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

I. LÃNH ĐẠO, CHỈ HUY CÁC CẤP

1. Tổ chức quán triệt, giáo dục cho mọi quân nhân, công nhân, công chức và viên chức quốc phòng có nhận thức đầy đủ vịt rí, ý nghĩa, tầm quan trọng của Chỉ thị, nắm chắc các nội dung, tiêu chuẩn và biện pháp xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”, xác định đây là nhiệm vụ chính trị trọng tâm thường xuyên của cơ quan, đơn vị.

2. Hằng năm ra Nghị quyết chuyên đề lãnh đạo và xây dựng kế hoạch thực hiện, cụ thể hoá các tiêu chuẩn phù hợp với từng cơ quan, đơn vị; trực tiếp triển khai thực hiện quyết liệt, đồng bộm toàn diện trên các mặt công tác và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện của cơ quan, đơn vị.

3. Tổ chức tốt việc tuyên truyền và thực hiện phong trào thi đua xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”. Thường xuyên bồi dưỡng nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động, sáng tạo, nâng cao năng lực tổ chức chỉ huy, quản lý điều hành của đội ngũ cán bộ các cấp để hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.

4. Làm tốt công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát; định kỳ sơ, tổng kết, công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” gắn với đánh giá chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và cán bộ hằng năm; kịp thời biểu dương, khen thưởng, nhân rộng điển hình tiên tiến, đồng thời xử lý nghiêm những hành vi vi phạm.

**II. QUY ĐỊNH LÀM KẾ HOẠCH VÀ KIỂM TRA, PHÚC TRA**

**1. Quy định làm kế hoạch**

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Quốc phòng (QUTW) ra Nghị quyết chuyên đề và xây dựng kế hoạch thực hiện Nghị quyết chuyên đề.

- Khối đơn vị chủ lực: Đơn vị đủ quân từ cấp đại đội đến cấp trung (lữ) đoàn, sư đoàn, vùng hải quân; Đơn vị khung thường trực từ cấp trung (lữ) đoàn đến sư đoàn; cơ quan cấp phòng của sư đoàn, vùng hải quân.

- Khối đơn vị địa phương: Ban chỉ huy Quân sự quânk (huyện, thị xã); cấp phòng của bộ chỉ huy, Bộ chỉ huy QS tỉnh (thành phố); đơn vị đủ quân; từ đại đội đến tiểu đoàn, trung đoàn, đơn vị khung thường trực từ cấp trung đoàn.

- Bộ đội Biên phòng: Cấp đại đội, đồn, hải đội, tiểu đoàn, trung đoàn, hải đoàn, trung tâm huấn luyện đến Bộ Chỉ huy biên phòng tỉnh (thành phố).

- Khối nhà trường: Cấp phòng, khoa, hệ (tiểu đoàn) đến học viện (trường).

- Khối bệnh viện: Cấp phòng, khoa, bệnh viện.

- Khối khi, trạm: Kho (cụm kho); phân kho đóng quân độc lập; đoàn tiếp nhận cung ứng vật tư.

- Khối nhà máy, xí nghiệp; doanh nghiệp quân đội: Xưởng; phân xưởng đóng quân độc lập; nhà máy, xí nghiệp; công ty (tổng công ty).

- Các binh đoàn kinh tế: Cấp trung đoàn (công ty), cấp phòng, cấp binh đoàn (tổng công ty).

- Cơ quan cấp cục thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Tổng Tham mưu, các tổng cục và cấp cục các đầu mối trực thuộc Bộ; cấp đoàn, tiểu đoàn trực thuộc Bộ.

- Trung tâm, viện nghiên cứu khoa học thuộc BQP, QC, BC; các phòng, phân viện, xưởng sản xuất - chế thử đến trung tâm, viện.

Quy cách làm kế hoạch: Kế hoạch xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” của cơ quan, đơn vị làm trên giấy khổ ngang A3, bìa màu xanh; kế hoạch phải xác định cụ thể các chỉ tiêu, định mức, biện pháp thực hiện của 4 tiêu chuẩn đến từng tháng, phù hợp với thực tế của cơ quan, đơn vị và được phê duyệt theo đúng phân cấp.

**2. Phân cấp kiểm tra, phúc tra**

a) Kiểm tra

- Bộ Quốc phòng kiểm tra cơ quan cấp chiến dịch, sư đoànm BTL vùng HQ, vùng CSB, BCHQS, BCHBP tỉnh (tp) và tương đương; cơ quan cấp cục thuộc BTTM, TCCT, các cục, tổng cục, viện, học viện, trường, tổng công ty, binh đoàn kinh tế, bệnh viện trực thuộc Bộ Quốc phòng.

- Cấp trực thuộc Bộ Quốc phòng kiểm tra đến cấp trung đoàn và đầu mối tương đương, cấp sư đoàn và tương đương kiểm tra đến cấp tiểu đoàn; cấp trung đoàn kiểm tra đến cấp đại đội.

b) Phúc tra

- Hằng năm căn cứ báo cáo và tờ trình đề nghị công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” của các cơ quan, đơn vị thuộc quyền, cấp trên 2 cấp tổ chức phúc tra đề nghị công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” theo thẩm quyền.

- Căn cứ tình hình cụ thể của từng cơ quan, đơn vị có thể tổ chức phúc tra toàn diện hoặc phúc tra trọng điểm một số nội dung ở một số đơn vị để làm căn cứ đánh giá, xét, đề nghị công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”.

**3. Báo cáo kết quả**

- Hằng năm, trước ngày 15/11 các cấp (cấp quy định làm kế hoạch xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”) tự đánh giá kết quả xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” và báo cáo cấp trên trực tiếp xét; báo cáo kết quả xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” ở các cấp phải đánh giá kết quả đạt được của từng nội dung trên 4 tiêu chuẩn vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” được xác định trong hướng dẫn và kế hoạch của đơn vị; kết quả điểm kiểm tra, phúc tra của cấp trên đối với từng tiêu chuẩn.

- Báo cáo từ cấp tiểu đoàn, trung đoàn, sư đoàn và cấp trực thuộc Bộ Quốc phòng phải thống kê, đánh giá có bao nhiêu số đầu mối đơn vị cấp dưới thuộc quyền 2-3 cấp đạt vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”, tỷ lê %.

- Trong báo cáo sơ, tổng kết hằng năm; các cấp phải có nội dung đánh giá kết quả xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”.

**III. XÉT CÔNG NHẬN ĐƠN VỊ VMTD “MẪU MỰC, TIÊU BIỂU”**

**1. Bộ Quốc phòng xét công nhận**

- Cơ quan cấp cục và tương đương thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Tổng Tham mưu, Tổng Cục Chính trị, TCHC, TCKT, TCCNQP, TCII; học viện, trường thuộc Bộ Quốc phòng và thuộc tổng cục, quân khu, quân chủng, quân đoàn, binh chủng; tổng công ty, binh đoàn kinh tế; bệnh viện thuộc Bộ Quốc phòng.

- Cấp cục thuộc QK, QC, BĐBP, QĐ, QC, BTLTĐHN; cấp sư đoàn, BTL vùng HQ, vùng CSB, BCHQS, BCHBP tỉnh (tp); trung, lữ đoàn binh chủng và tương đương thuộc QĐ, BC, BTLTĐHN, BTL86.

**2. Bộ Tổng Tham mưu; Tổng cục Chính trị, Hậu cần, Kỹ thuật; Tổng cục II; Tổng cục Công nghiệp quốc phòng.**

Kiểm tra, phúc tra, xét công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” đối với cấp đoàn, tiểu đoàn, công ty, nhà máy, xí nghiệp, viện, phân viện, xưởng sản xuất và đầu mối tương đương thuộc quyền.

**3. Quân khu; quân chủng; Bộ đội biên phòng; quân đoàn; binh chủng; BTL: Thủ đô Hà Nội, Cảnh sát biển, 86, 969**

Xét công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” đối với cấp trung, lữ đoàn (trừ cấp lữ, trung đoàn thuộc QĐ, BC, BTLTĐHN), hải đoàn, đồn biên phòng, BCHQS huyện (quận), cấp phòng, ban thuộc cơ quan sư, lữ đoàn, BTL vùng HQ, vùng CSB, BCHQS, BCHBP tỉnh (tp) và đầu mối tương đương.

**4. Học viện, trường, binh đoàn, tổng công ty, bệnh viện**

Xét công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” đối với cấp phòng, khoa, tiểu đoàn (hệ), xưởng, phân xưởng, nhà máy, xí nghiệp, công ty và đầu mối tương đương thuộc quyền.

**5. Sư đoàn, BCHQS, BCHBP tỉnh (tp); BTL vùng HQ, vùng CSB, lữ đoàn**

Xét công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” đến cấp tiểu đoàn; hải đội và đầu mối tương đương thuộc quyền.

**6. Trung đoàn, hải đoàn, đoàn đặc công và tương đương**

Xét công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” đến cấp đại đội và tương đương thuộc quyền.

**IV. TIÊU CHUẨN, HÌNH THỨC, QUY TRÌNH XÉT CÔNG NHẬN**

**1. Tiêu chuẩn**

- Cơ quan, đơn vị, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị trong năm, không có vụ việc vi phạm kỷ luật nghiêm trọng; mất an toàn trong huấn luyện và tham gia giao thông do lỗi chủ quan gây ra hậu quả nghiêm trọng trở lên.

- Tổng điểm kiểm tra, thường xuyên, đột xuất hoặc phúc tra của cấp trên đối với đơn vị trên 4 tiêu chuẩn phải đạt 8,0 điểm trở lên (trong đó có 3 tiểu chuẩn trở lên đạt giỏi).

**2. Hình thức công nhận**

- Xét công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” là một tiêu chí để đánh giá kết quả xây dựng đơn vị, là căn cứ để xem xét đề nghị cho các hình thức khen thưởng khác.

- Hằng năm các đơn vị đạt tiêu chuẩn đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận và trao giấy chứng nhận theo mẫu thống nhất.

- Đơn vị đạt vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” có giá trị trong từng năm; tổng kết cấp Bộ Quốc phòng và trực thuộc Bộ Quốc phòng, đơn vị đạt vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” từ 5 năm liên tục trở lên được xét đề nghị Bộ Quốc phòng tặng cờ.

**3. Quy trình xét, công nhận**

Đơn vị tự kiểm tra đánh giá hoặc căn cứ kết quả kiểm tra, phúc tra của trên, kết luận đủ tiêu chuẩn đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”, lập hồ sơ báo cáo đề nghị cấp trên trực tiếp xem xét, quyết định công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” theo phân cấp.

**4. Hồ sơ đề nghị xét, công nhận**

- Hồ sơ gồm có:

+ Tờ trình do người chỉ huy cấp trên 2 cấp ký, đề nghị công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”.

+ Biên bản và kết quả phiếu tín nhiệm của Hội đồng thi đua khen thưởng.

+ Báo cáo thành tích và tóm tắt kết quả xây dựng đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu”.

- Hồ sơ đề nghị công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” lập thành 02 bộ (01 bộ gửi cơ quan tham mưu, 01 bộ gửi cơ quan chính trị); các đơn vị do Bộ Quốc phòng xét, quyết định công nhận đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” (gửi 01 bộ hồ sơ về Cục Quân huấn/BTTM để tổng hợp, báo cáo).

5. Thời gian nộp hồ sơ

Các đơn vị trực thuộc Bộ, báo cáo (cơ quan, đơn vị vững mạnh toàn diện “Mẫu mực, tiêu biểu” và đơn vị huấn luyện giỏi) trước ngày 30 tháng 11 hằng năm.

Nhận được Hướng dẫn, đề nghị các cơ quan, đơn vị trong toàn quân tổ chức thực hiện nghiêm túc.